

## Auf den Beruf vorbereiten und Deutsch verbessern für die Arbeit

*in 6 Monaten*

### Rehavorbereitungslehrgang mit berufsspezifischer Sprachförderung (RVL 6)

*für kaufmännisch-verwaltende, gewerblich-technische und Dienstleistungsberufe*

### Infos für Interessenten

#### Kurzbeschreibung

- Suchen Sie eine neue Arbeit?
- Brauchen Sie eine Qualifizierung oder eine Umschulung?
- Müssen Sie besser Deutsch lernen?
- Haben Sie gesundheitliche Probleme?
- Wünschen Sie sich Hilfe, um eine passende Arbeit zu finden?
- Haben Sie einen LTA-Antrag gestellt

Wenn Sie auf diese Fragen mit „Ja“ antworten, haben wir einen guten Kurs für Sie. Er heißt „RVL 6“. Das ist die Abkürzung für „**Rehavorbereitungslehrgang mit berufsspezifischer Sprachförderung**“. Die Zahl 6 steht für 6 Monate Dauer.

Im **RVL 6** können Sie sich auf eine Umschulung oder auf eine andere Qualifizierung vorbereiten. Am meisten arbeiten Sie im Kurs daran, dass Sie besser Deutsch für Ihre Arbeit lernen. Wir achten dabei darauf, dass Sie so lernen, dass der Weg gut zu Ihnen passt. Sie lernen, und wir unterstützen Sie dabei!

### Welche Ziele hat der RVL 6?

Sie bereiten sich gut auf das vor, was Sie nach dem Kurs machen. Das kann zum Beispiel eine Umschulung sein. Sie verbessern im Kurs Ihr Deutsch. Dann können Sie den Unterricht später in der Umschulung besser verstehen. Sie lernen im Kurs außerdem viele andere Sachen: Sie wiederholen Inhalte, die Sie früher in der Schule gelernt haben. Sie lernen auch, wie Sie Ihre Arbeit gut organisieren.

### Für wen passt der RVL 6?

Der RVL 6 passt zu Ihnen

- wenn Sie sich auf eine nachfolgende Qualifizierung oder Umschulung (siehe oben) vorbereiten möchten
- wenn Ihnen die Grundlagen, u. a. ausreichende Deutsch-Kenntnisse für eine Qualifizierung/Umschulung noch fehlen (siehe oben)
- wenn Ihre Deutschkenntnisse das **Niveau B1** haben (Ausnahmen sind möglich)

### Wie ist der Ablauf?

#### **Vor Beginn des Kurses:**

- Es gibt ein **ausführliches Vorgespräch mit Anamnese**.  
Dabei erkennen wir zusammen, ob der RVL 6 für Sie geeignet ist.
- Wir überprüfen, wie gut Sie schon Deutsch können.
- Bei der Arbeit werden Sie Deutsch brauchen.  
Wir stellen fest, wie viel Sie schon können und wie viel Sie speziell für Ihre Arbeit noch lernen müssen.
- Wir klären, was Sie im Kurs erreichen möchten.
- Wir informieren Ihre Rehafachberater\*in.  
Sie/Er soll wissen, was wir zusammen vor dem Beginn des Kurses besprochen haben.
- Wir stimmen mit Ihrer Rehafachberater\*in ab, wann Sie den Kurs beginnen.

### Nach Beginn des Kurses:

Am **Vormittag** haben Sie Unterricht. Sie machen vormittags auch **Exkursionen und Hospitationen**.

**Nachmittags** arbeiten Sie einzeln oder in Kleingruppen an **Projekten**. Das bedeutet: Sie beschäftigen sich mit einem Thema, das mit Ihrer Arbeit zu tun hat. Später zeigen Sie Ihre Ergebnisse und sprechen darüber.

Es gibt für Sie einen Coach. Der Coach hilft Ihnen während des gesamten Kurses. Er hilft Ihnen

- damit Sie leichter mit anderen zusammenarbeiten können.
- damit Sie sich stark fühlen.
- damit Sie herausfinden, was Sie tun müssen.

Wir sagen Ihnen, wie gut Sie im Kurs vorwärts kommen. Das besprechen wir regelmäßig mit Ihnen. Sie müssen im Kurs immer wieder schriftlich Aufgaben lösen. Wir sprechen mit Ihnen über Ihre Ergebnisse.

**Die ersten acht Wochen** sind eine Probezeit. In dieser Zeit sehen wir, ob Sie das Ziel erreichen können, das Sie sich vorgenommen haben.

**Nach drei Monaten (Halbzeit)** sehen wir uns **genau an, was Sie bis dahin neu gelernt haben**.

Wir informieren Ihre Rehafachberater\*in über den bisherigen Verlauf. Wir sagen ihr/ihm, was Sie schon erreicht haben.

### **Was sind die Inhalte des Unterrichts?**

- **Berufsbezogenes Deutsch**
  - zu wichtigen Themen
  - zum Berufsfeld, das Sie anstreben
  - zur Berufsausbildung allgemein

außerdem: deutsche Rechtschreibung und Grammatik

- **Mathematik**

- **EDV** (Das ist die Abkürzung für „Elektronische Datenverarbeitung“, also Arbeit mit dem Computer):
  - Umgang mit dem Betriebssystem Windows,
  - Digitale Arbeitswelt, Internet, Tastaturtraining,
  - Textverarbeitung, Tabellenkalkulation,
  - E-Mails
  - Homeoffice mit Videotelefonie, Office 365

- **Wirtschafts- und Sozialkunde**
  - Politik und Wirtschaft
  - Statistiken lesen
  - Zahlenbilder verstehen

### Welche weiteren Inhalte gibt es?

- **Projektarbeit im neuen Berufsfeld bzw. mit fachspezifischen Inhalten**
  - selbständig und mit System arbeiten
    - ➔ im Team
    - ➔ teilweise auch alleine
  - Arbeitsabläufe und Projekte
    - ➔ Planen
    - ➔ Organisieren
    - ➔ Durchführen
    - ➔ kontrollieren
  - Zeitmanagement
  - Absprachen und Arbeitsergebnisse dokumentieren
  - Ergebnisse präsentieren, Medien einsetzen
  - Verantwortung übernehmen und Entscheidungen treffen
  - kommunizieren und Konflikte bearbeiten
  - diskutieren und argumentieren
  - mit Kritik umgehen
- **Exkursionen**  
planen, durchführen und auswerten
- **Gesundheitsförderung**  
Ergonomie, Bewegung, Entspannung, Ernährung, mit Stress, Sucht und Konflikten umgehen

### Was erwartet Sie bei uns?

Jeder weiß:

Fachwissen allein reicht nicht für Erfolg im Beruf.

- Sie müssen Probleme lösen können.
- Sie müssen im Team arbeiten.
- Sie müssen Verantwortung übernehmen.

Sind Sie bereit, sich um Ihre **berufliche Zukunft** zu kümmern? Wir können Sie dabei unterstützen!

Das Zentrum Beruf + Gesundheit (ZBG) hat mehrere Jahrzehnte **Erfahrung**

- in der Berufsorientierung
- in der Erwachsenenbildung
- in der Begleitung von Arbeitsuchenden mit unterschiedlichstem beruflichem Hintergrund.

Die Inhalte unseres Bildungsangebots orientieren sich am **Arbeitsmarkt**. Im Kurs lernen und arbeiten Sie in **kleinen Gruppen**. Manchmal arbeiten Sie allein. Es gibt Teile mit Unterricht für die **Theorie**.

**Es gibt praktische Teile.**

Sie haben von Anfang an einen **Coach**. Das ist eine Frau oder ein Mann aus unserem Team. Sie oder er begleitet Sie auf Ihrem Weg. Gemeinsam bereiten wir Ihre Rückkehr in das Berufsleben vor. Wir verbessern Ihre Chancen für einen neuen beruflichen Erfolg.

Unser Team kennt die Inhalte des Kurses sehr gut. Die Kolleginnen und Kollegen, von denen Sie lernen werden, kennen sich sehr gut mit dem Unterrichten aus. Außerdem helfen Ihnen unsere begleitenden Dienste

- **psychologischer Dienst**
- **sozialpädagogischer**
- **arbeitsmedizinischer Dienst**

Während der Zeiten im ZBG erhalten Sie **ein Mittagessen**.

Sie sollen sich bei uns wohlfühlen. Das ist eine wichtige Voraussetzung für Ihren Erfolg. Deshalb ist uns eine **positive Arbeits- und Lernatmosphäre** wichtig. Lassen Sie uns gemeinsam dafür sorgen! In einem persönlichen, kostenlosen **Informationsgespräch** können wir uns kennenlernen. Dabei können wir alle offenen Fragen besprechen

### Termine, Dauer und Ort

**Beginntermine in Vollzeit:** Am Anfang von jedem Monat ist der Einstieg möglich.

**Dauer:** 6 Monate

Wir können auch eine andere Dauer vereinbaren.

**Ort:**

Zentrum Beruf + Gesundheit

Am Kurpark 1

79189 Bad Krozingen